

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Perumusan Masalah.....	4
C. Tujuan dan Manfaat Magang.....	4
D. Bentuk Kegiatan Magang.....	6
E. Sistematika Penulisan.....	6
BAB II LANDASAN TEORI.....	9
A. Pengertian Kredit.....	9
B. Unsur – unsur Kredit.....	14
C. Tujuan dan Fungsi Kredit.....	15
D. Jenis – jenis Kredit.....	18
E. Manfaat dan Resiko Kredit.....	21
BAB III GAMBARAN UMUM PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH SUMATERA BARAT (BANK NAGARI).....	22
A. Sejarah Singkat Bank Nagari.....	22
B. Struktur Organisasi.....	27
C. Ruang Lingkup Kegiatan.....	31
D. Visi dan Misi.....	32

BAB IV MEKANISME PEMBERIAN KREDIT KOMERSIL PADA

BANK NAGARI CABANG PASAR RAYA PADANG.....33

A. Sistem dan Mekanisme Pemberian Kredit Komersil.....	33
1. Mengisi Surat Permohonan Kredit Serta Melampirkan Dokumen Persyaratan.....	35
2. Memeriksa Kelengkapan Kelengkapan Permohonan serta Dokumen Yang Disyaratkan.....	36
3. Melakukan Wawancara dan Survey Lokasi Usaha dan Agunan Debitur.....	37
4. Menyiapkan Rekomendasi Kredit dan Membuat Komite Kredit.....	38
5. Menyiapkan Administrasi Kredit.....	40
6. Proses Realisasi Kredit dan Penandatanganan Perjanjian Kredit.....	42
7. Menginput Data Calon Nasabah dan Melakukan Posting serta Pemindahbukuan.....	44
B. Kebijakan Perbankan dan Usaha – usaha yang dilakukan oleh Bank.....	47

BAB V PENUTUP.....	49
A. Kesimpulan.....	49
B. Saran.....	52
DAFTAR PUSTAKA.....	54