

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
ABSTRAK	
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR GAMBAR	iv
DAFTAR TABEL	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Perumusan Masalah.....	3
1.3 Tujuan.....	3
1.4 Batasan Masalah.....	3
1.5 Sistematika Penulisan.....	4
BAB II LANDASAN TEORI	
2.1 Pengertian Sistem Manajemen Pergudangan.....	6
2.2 Fungsi Gudang.....	8
2.3 Tipe- tipe Gudang.....	10
2.4 Operasi- operasi pergudangan.....	11
2.5 Klasifikasi Produk.....	13
2.6 Proses dalam Pergudangan.....	15
2.6.1 Penerimaan Barang.....	15
2.6.2 <i>Product Coding</i>	15
2.6.3 Penyimpanan Barang.....	15
2.6.3.1 Tata Letak Barang.....	16
2.6.3.2 <i>Racking Sytem</i>	16
2.6.4 Pencarian dan Pengambilan Barang.....	17
2.6.4.1 <i>Manual Methods</i>	17
2.6.4.2 <i>Automated Picking Methods</i>	18
2.6.5 Pengeluaran Barang.....	18

2.7	<i>Warehouse Performance Measurement</i>	19
2.8	<i>Key Performance Indicator (KPI)</i>	19
BAB III METODOLOGI PENELITIAN		
3.1	Lokasi dan Waktu Penelitian.....	30
3.2	Konsep dasar Penelitian.....	30
3.2.1	Pengumpulan Indikator Pengukuran Kinerja.....	30
3.2.2	Verifikasi dan Validasi.....	30
3.2.3	Pengumpulan Data.....	31
3.2.4	Pengolahan Data.....	31
3.2.5	Analisis.....	31
3.2.6	Kesimpulan dan saran.....	32
BAB IV PENGUMPULAN DAN PENGOLAHAN DATA		
4.1	Pengumpulan Data.....	33
4.1.1	Indikator-indikator Pengukuran Kinerja Gudang Suku Cadang.....	33
4.1.2	Verifikasi dan Validasi KPI.....	36
4.1.3	Pengumpulan Data yang Terkait dengan Indikator- indikator yang telah divalidasi dan verifikasi.....	40
4.2	Pengolahan Data.....	42
4.3	Perancangan <i>Scoring</i> untuk Masing- masing Indikator.....	61
BAB V ANALISA		
5.1	Pengukuran Kinerja Suku Cadang Disetiap <i>Stakeholder</i> Indikator.....	65
5.2	Rekomendasi Perbaikan Kinerja Sistem Pergudangan pada Gudang Suku Cadang.....	75
BAB VI PENUTUP		
5.1	Kesimpulan.....	78
5.2	Saran.....	79
DAFTAR PUSTAKA		
LAMPIRAN		

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.	<i>Flowchart</i> Metodologi Penelitian	32
Gambar 2.	Persentase Tingkat Absensi Karyawan Di Biro Pengelolaan Persedian.....	66
Gambar 3.	Rata- rata Barang yang dikeluarkan per minggu Selama Tahun 2011-2012.....	69
Gambar 4.	Persentase <i>On Time Delivery</i>	74

DAFTAR TABEL

Tabel 1.	Indikator Pengukuran Kinerja menurut Vijay Sangam (2012)	21
Tabel 2.	Indikator Pengukuran Kinerja pada <i>Inventory Management</i>	22
Tabel 3.	Indikator Pengukuran Kinerja pada <i>Warehouse Performance</i>	23
Tabel 4.	Indikator Pengukuran Kinerja pada <i>Order Fulfilment</i>	24
Tabel 5.	Persentase Absensi Karyawan dari Januari 2011 – Mei 2012	43
Tabel 6.	Jumlah Barang Yang Diterima sesuai Spesifikasi Tahun 2012	44
Tabel 7.	Rata- rata Barang yang dikeluarkan per minggu dari tahun 2011- Juni 2012	45
Tabel 8.	<i>Volume Received per man Hour</i> Selama tahun 2012	47
Tabel 9.	Jumlah <i>Aktifitas Put Away</i> Selama 1 minggu	49
Tabel 10.	Laporan <i>Opname</i> Barang sampai tanggal 19 mei 2012.....	51
Tabel 11.	Persentase Keakuratan Min- max item Barang	52
Tabel 12.	Laporan <i>Opname</i> Barang sampai tanggal 19 mei 2012.....	53
Tabel 13.	Jumlah Barang yang diterima dari Juli 2011- Juni 2012	55
Tabel 14.	Rata- rata Persentase Kuantitas Item Barang yang Tidak Terpenuhi .	57
Tabel 15.	Rekapitulasi Pemenuhan Kuantitas Barang Yang diminta <i>User</i>	58
Tabel 16.	Rata- rata Persentase Kuantitas Item Barang yang Terpenuhi.....	60
Tabel 17.	Total <i>On Time Delivery</i> dari Juli 2011- Juni 2012	61
Tabel 18.	Rekapitulasi <i>Scoring</i> untuk masing- masing KPI.....	62

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A KPI Pergudangan

Lampiran B Pengumpulan dan Pengolahan Data