

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Arsip merupakan bagian terpenting dalam keseluruhan kegiatan organisasi. Di dalam arsip terkandung banyak sekali informasi, seperti sejarah berdirinya suatu organisasi, kegiatan-kegiatan yang telah dijalankan, maupun kegiatan-kegiatan yang akan di jalankan. Oleh karena itu arsip dijadikan sebagai pusat ingatan atau rekaman, informasi dan juga sebagai pusat sejarah. Mengingat betapa pentingnya fungsi dari arsip, maka arsip juga dijadikan salah satu bahan pertimbangan dalam menetapkan kebijakan kedepannya bagi suatu organisasi.

Seiring dengan berjalannya waktu dan banyaknya kegiatan yang telah dilakukan pada suatu organisasi, maka makin banyak juga arsip yang tercipta. Hal ini tidak bisa dibiarkan begitu saja karena disamping menyita tempat, tenaga dan waktu, informasi yang bersifat pentingpun dapat hilang. Menyadari akan permasalahan ini tidak mengubah pandangan sebagian organisasi untuk membenahi system informasi kearsipan mereka, sehingga kegiatan pengelolaan arsip diabaikan saja dan menganggap bahwa arsip tidak perlu penanganan khusus dan cukup disimpan pada media tertentu saja, tanpa memperdulikan akibatnya nanti.

Mengingat betapa pentingnya pengelolaan arsip bagi sebuah perusahaan, maka telah banyak organisasi yang telah membenahi system informasi kearsipannya. Sebab dengan menggunakan system informasi untuk aktifitas kearsipan, akan sangat membantu sebuah organisasi dalam mengelola arsipnya.

Saat ini system informasi yang berbasis *web*-lah yang merupakan salah satu sumber informasi yang banyak dipakai oleh setiap orang di dunia. Berbagai informasi dapat dibuat, dikelola dan diakses dengan tujuan agar *user* dapat berinteraksi dengan penyedia informasi dengan mudah dan cepat melalui dunia internet. (*Abdul Kadir, 2001*)

System informasi dibuat untuk mempermudah dalam pengelolaan dan penyimpanan data, maka dapat menghasilkan suatu informasi yang tepat dan akurat. Adanya system informasi yang tepat dan akurat dapat mengurangi terjadinya kesalahan yang tidak diinginkan, sehingga dapat meningkatkan kinerja yang lebih efisien dan kecepatan operasional operasi.

Sistem pengelolaan arsip berbasis teknologi informasi atau yang dikenal dengan nama *Sistem Informasi Kearsipan Dinamis (SIKD)* adalah suatu aplikasi yang dirancang untuk menangani pengelolaan arsip dinamis dilingkungan perusahaan. Dengan adanya system informasi tersebut sebuah perusahaan akan lebih mudah dalam mengelola arsipnya dan dengan menggunakan system ini, pencarian arsip akan lebih cepat dan akurat.

Salah satu perusahaan yang menggunakan system informasi kearsipan dinamis adalah PT. Semen Padang. Berangkat dari perkembangan bisnis perusahaan, perubahan struktur organisasi dan kemajuan teknologi informasi yang berkembang pesat. Manajemen Semen Padang telah melakukan pembaharuan di bidang kearsipan, menuju system kearsipan yang lebih baik. Pada tahun 2009, Manajemen telah mengeluarkan dua SK Direksi yaitu tentang Tim Pengelolaan Penataan Sistem Manajemen Kearsipan PT Semen Padang dan tentang Tim penilaian Jadwal Retensi

Arsip dan Pemusnahan Arsip PT Semen Padang. Dan tidak hanya itu di masing-masing departemen juga dibentuk Tata Usaha Unit Kerja Pengolah (TU UKP) sebagai pelaksana dan menerjemahkan sistem manajemen kearsipan perusahaan di unit kerja masing-masing.

Dengan keluarnya SK Direksi tersebut menunjukkan bahwa kepedulian manajemen terhadap pembenahan system kearsipan yang baik telah terlihat. Maka dari itu, untuk memaksimalkan manajemen kearsipan menuju tercapainya system kearsipan berbasis IT, PT Semen Padang membuat kerja sama dengan Arsip Nasional RI (ANRI) pada tahun 2011. Kerja sama ini dilakukan dalam rangka pengaplikasian Sistem Informasi Kearsipan Dinamis (SIKD) di PT Semen Padang.

Sistem ini diakui karyawan sangat memudahkan dalam pencarian arsip, selain itu arsip juga lebih tersusun rapi dan terkelompok. Dan masih banyak hal-hal yang melatarbelakangi dibuatnya Sistem Informasi Kearsipan Dinamis. salah satunya adalah karena pengarsipan dengan menggunakan system informasi ini, organisasi akan memperoleh informasi tentang arsip dinamisnya dengan cepat, efisien dan efektif.

Berdasarkan hal diatas penulis mengangkat judul penelitian serta mengetahui dan mempelajari lebih jauh tentang " **SISTEM INFORMASI KEARSIPAN DINAMIS PADA PT SEMEN PADANG** "

1.2 Perumusan Masalah

Dari uraian diatas akan diuraikan, beberapa hal berikut :

- a. Bagaimanakah langkah-langkah dalam mengakses Sistem Informasi Kearsipan Dinamis pada PT Semen Padang.
- b. Apakah kendala dan solusi dalam penggunaan aplikasi Sistem Informasi Kearsipan Dinamis (SIKD) pada PT Semen Padang.

1.3 Tujuan dan Manfaat Magang

- **Tujuan Magang**

Dalam melaksanakan kegiatan magang ini ada beberapa tujuan yang ingin dicapai, diantaranya :

1. Mengetahui bagaimana langkah-langkah dalam mengakses system informasi kearsipan dinamis yang telah diterapkan pada PT Semen Padang.
2. Mengetahui kendala dan solusi dalam penggunaan aplikasi system informasi kearsipan dinamis (SIKD) pada PT Semen Padang.

- **Manfaat Magang**

- a) Bagi Mahasiswa

1. Mengetahui dan mengenal secara langsung dunia kerja nyata pada saat sekarang ini.
2. Untuk menambah pengetahuan dan memperluas wawasan tentang pengelolaan kearsipan pada sebuah perusahaan.
3. Membantu dan melatih cara berkomunikasi dan bersosialisasi dengan rekan kerja.

b) Bagi Universitas

1. Menciptakan sumberdaya manusia dengan keahlian profesional yang dapat bersaing dalam dunia kerja nyata.
2. Membina dan meningkatkan hubungan antara dunia pendidikan /perguruan tinggi dan dunia kerja.
3. Dapat mengetahui dan memahami permasalahan yang terjadi didunia kerja.

c) Bagi Perusahaan

1. Terbantunya perusahaan melalui sumbangan tenaga dan pikiran.
2. Dapat memberikan masukan atau suatu analisa apabila terjadi permasalahan tentang pengelolaan kearsipan.

1.4 Metode Penelitian

Dalam pembahasan ini, penulis mengumpulkan bahan-bahan atau data-data sebagai pendukung untuk memudahkan pembuatan laporan ini agar terpenuhinya informasi yang memuaskan, dalam hal ini penulis melakukan observasi atau magang langsung di Kantor Proyek Indarung VI PT. Semen Padang selama 40 hari kerja.

1.5 Ruang Lingkup Magang

Sehubungan dengan keterbatasan kemampuan penulis dan agar penulis lebih terarah, maka penulis akan meneliti **“Sistem Informasi Kearsipan Dinamis pada PT Semen Padang”**.

1.6 Tempat dan Waktu Magang

Untuk memenuhi mata kuliah wajib yang harus diikuti oleh penulis, maka penulis melaksanakan magang yang sesuai dengan Jurusan Penulis yaitu Kesekretariatan/Manajemen Perkantoran.

Pelaksanaan magang ini dilaksanakan dari tanggal 20 Januari 2014 sampai dengan tanggal 14 Maret 2014, yang dapat dilihat pada lampiran. Namun demikian, kegiatan magang dan penempatan penulis tergantung pada kesediaan dan keputusan PT. Semen Padang . Penulis mendapat bimbingan dari supervisor dan staff dalam pelaksanaan tugas-tugas yang diberikan pada penulis, sehingga tugas akhir ini dapat penulis laksanakan dengan sebaik-baiknya.

1.7 Sistematika Penulisan

Supaya dapat memperoleh gambaran yang jelas untuk manajemen isi laporan akhir ini, maka penulis menyusun sistematika penulisan dengan perincian sebagai berikut :

BAB I Pendahuluan

Bab ini berisikan latar belakang masalah, identifikasi dan pembahasan masalah, perumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian dan sistematika penulisan.

BAB II Tinjauan Pustaka

Bab ini merupakan landasan teori penelitian yang berisikan, konsep dasar system informasi manajemen, Konsep dasar kearsipan dan teori-

teori lainnya yang dapat mendukung penulis dalam pembuatan karya ilmiah ini.

BAB III Gambaran Umum Perusahaan

Dalam bab ini akan diuraikan tentang sejarah singkat Perusahaan, Struktur Organisasi, Visi & Misi, Budaya, Bidang Usaha dan Daerah Pemasaran.

BAB IV Pembahasan

Dalam bab ini penulis akan menguraikan tentang Sistem Informasi Kearsipan Dinamis (SIKD) yang telah diterapkan pada PT Semen Padang dan apa saja kendala serta solusi dalam penggunaan aplikasi Sistem Informasi Kearsipan Dinamis (SIKD) tersebut.

BAB V Penutup

Dalam bab ini berisikan kesimpulan dan saran dari hasil pelaksanaan magang yang dilakukan oleh penulis.

Daftar Pustaka