

PENGUMUMAN **MEKANISME MASUK ASRAMA**

1. BAGI MAHASISWA YANG MELALUI JALUR BIDIK MISI SBMPTN DAN BAGI PEMINAT MASUK ASRAMA YANG SUDAH MENDAFTAR DAN SUDAH MENDAPATKAN SMS DARI PENGELOLA ASRAMA, SILAHKAN MEMBAYAR KE BANK NAGARI

MAHASISWA BIDIK MISI YANG TIDAK TINGGAL DI ASRAMA :

- a. **FAKULTAS KEDOKTERAN** kecuali Psikologi
 - b. **FAKULTAS KEDOKTERAN GIGI**
 - c. **FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT**
 - d. **KAMPUS 2 DAN KAMPUS 3**
2. MEMBAYAR UANG ASRAMA KE BANK NAGARI NO Rek. 2102.0101.00086-0 NAMA REK. RPL 010 UNAND UTK OPL BLU REGISTRASI SEBESAR Rp.1.650.000,- BAGI MAHASISWA NON BIDIK MISI YANG SUDAH DAPAT SMS PENGELOLA ASRAMA (KHUSUS ANAK BIDIK MISI DI BAYAR DARI BEASISWANYA DAN HANYA MEMBAWA BUKTI LULUS BIDIK MISI)
 3. **MASUK ASRAMA / PEMBAGIAN KUNCI KAMAR ASRAMA (CHEK IN ASRAMA)** DILAKUKAN PADA TANGGAL 28 – 29 Juli 2015 MULAI JAM 08.00 WIB SELESAI DAN WAJIB MASUK ASRAMA SEJAK TANGGAL TERSEBUT.

SYARAT CHECK IN ASRAMA:

- a. Membawa Photo Copy Slip bukti pembayaran Asrama (Slip Pembayaran asli dan 2 buah foto copy, khusus untuk bidik misi bawa bukti lulus bidik misinya)
 - b. Mengisi Surat perjanjian tinggal di Asrama (sewaktu Chek In dengan materai Rp. 6.000,-) dan Surat Kuasa Pemotongan Bidik Misi (diisi Sewaktu Chek In dengan materai 6.000,-)
 - c. Mengisi Quisioner Asrama dengan baik dan benar (sewaktu chek in)
 - d. Foto ukuran 3 x 4 sebanyak 5 buah (warna)
4. **ADAPUN FASILITAS YANG TELAH DISEDIAKAN DI ASRAMA UNIVERSITAS ANDALAS ADALAH SEBAGAI BERIKUT:**
 - a. **Kasur + Bantal**
 - b. **Tempat Tidur**
 - c. **Lemari Dan Meja Belajar**
 - d. **Kursi**

5. NO HP PENGELOLA YANG BISA DIHUBUNGI :

- a. Ketua Pengelola Asrama : 08155715581
- b. Wakil Ketua Pengelola Asrama : 082374682993
- c. Sekretaris : 085263826364

Catatan:

Diluar fasilitas tersebut disediakan oleh masing-masing mahasiswa. Catatan penting di Asrama tidak diperbolehkan memasak dengan kompor minyak.

Ketua Pengelola Asrama

Dr. Fajri Usman, M.Hum
NIP. 196604051998031001